Решение Районного Собрания МР "Куйбышевский район"

от 27 января 2022 года № 106

Об утверждении Положения о порядке приватизации служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район"

В соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ "Об общих принципах организации самоуправления в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", руководствуясь Уставом муниципального образования "Куйбышевский район", **Куйбышевское Районное Собрание РЕШИЛО:**

1. Утвердить Положение о порядке приватизации служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район".

2. Настоящее Решение вступает в силу с 01.07.2022 года и подлежит официальному опубликованию.

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на администрацию муниципального района "Куйбышевский район".

Глава
МР "Куйбышевский район"
А.А. АРХИПОВ

Приложение к Решению Куйбышевского Районного Собрания Калужской области от 27.01.2022 г. № 106

Положение о порядке приватизации служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 1541-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации", Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 "Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений", Уставом муниципального образования "Куйбышевский район", с учетом постановления Конституционного суда Российской Федерации от 30.03.2012 № 9-П "По делу о проверке конституционности части второй статьи 4 Закона Российской Федерации "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации".

1.2. Настоящее Положение определяет основные условия и порядок принятия решения о бесплатной передаче в собственность граждан на добровольной основе (далее соответственно - решение о приватизации, приватизация) занимаемых ими служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда муниципального района "Куйбышевский район".

1.3. Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

1.4. Основными принципами приватизации служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район", являются:

- добровольность приобретения гражданами жилья в собственность;
- бесплатная передача гражданам занимаемых ими жилых помещений;
- гражданин имеет право на приобретение жилого помещения в собственность бесплатно в порядке приватизации только один раз.

1.5. Передача гражданам в собственность квартир, иных жилых помещений муниципального жилищного фонда производится с согласия всех имеющих право на приватизацию данных жилых помещений совершеннолетних лиц, в том числе временно отсутствующих, за которыми в соответствии с законодательством сохраняется право пользования жилым помещением.

1.6. По желанию граждан жилые помещения передаются им в порядке приватизации в общую собственность (совместную или долевую) всех проживающих в них граждан либо в собственность одного или части из них в соответствии с достигнутым между этими лицами соглашением. При этом за гражданами, не участвующими в приватизации занимаемого жилого помещения и выразившими согласие на приобретение в собственность жилого помещения другими проживающими с ними лицами, сохраняется право на бесплатное приобретение в собственность в порядке приватизации другого впоследствии полученного жилого помещения. Несовершеннолетние граждане, проживающие совместно с нанимателем и являющиеся членами его семьи либо бывшими членами семьи, несовершеннолетние граждане, проживающие отдельно от нанимателя, но не утратившие право пользования жилым помещением, наравне с совершеннолетними пользователями становятся участниками общей собственности на жилое помещение.

1.7. Переход муниципальных предприятий, учреждений в иную форму собственности либо их ликвидация не влияют на права граждан, проживающих в домах таких предприятий и учреждений, на приватизацию жилья.

1.8. Решение о даче согласия на приватизацию служебных жилых помещений принимается Районным Собранием муниципального района "Куйбышевский район".

1.9. Прием, обработку документов и подготовку проекта решения о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения или проекта решения об отказе в даче согласия на приватизацию служебного жилого помещений осуществляет отдел экономики и имущественных отношений администрации муниципального района "Куйбышевский район".

1.10. Муниципальная услуга по передаче жилых помещений жилищного фонда муниципального района "Куйбышевский район" в собственность граждан в порядке приватизации осуществляется бесплатно.

2. Условия приватизации служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда

2.1. На приватизацию служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район", вправе претендовать следующие категории граждан, зарегистрированных по месту жительства в данном жилом помещении:

- граждане Российской Федерации, которым были предоставлены данные жилые помещения по договору найма служебного жилого помещения, при наличии стажа работы в органах местного самоуправления Куйбышевского района, государственных или муниципальных организациях, учреждениях, предприятиях, имеющих место нахождения на территории Куйбышевского района десять и более лет, проживающие в служебном жилом помещении не менее десяти лет;
- члены семьи нанимателя, которые в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации не могут быть выселены из занимаемого ими служебного жилого помещения без предоставления другого жилого помещения, и у наймодателя отсутствуют иные жилые помещения для предоставления взамен занимаемого жилого помещения в случае смерти нанимателя жилого помещения.

2.2. Приватизация служебных жилых помещений осуществляется при наличии следующих условий:

- проживание с регистрацией по месту жительства нанимателя служебного жилого помещения, которому предоставлено данное жилое помещение, не менее 10 лет;
- ранее не реализованное право на бесплатную приватизацию жилых помещений государственного и (или) муниципального жилищного фонда (за исключением участия в приватизации жилых помещений в несовершеннолетнем возрасте);
- отсутствие у гражданина и (или) членов его семьи иных жилых помещений, занимаемых по договорам социального найма и (или) принадлежащих им на праве собственности, на территории Российской Федерации, а также предоставленного на безвозмездной основе органом местного самоуправления в установленном законодательством Российской Федерации порядке земельного участка для строительства жилого дома и (или) ведения личного подсобного хозяйства;
- наниматель служебного жилого помещения и (или) члены его семьи в течение последних пяти лет не совершали гражданско-правовые сделки по отчуждению принадлежащих им жилых помещений на территории Российской Федерации;
- отсутствие задолженности по оплате пользования жилым помещением, его содержания и коммунальных услуг.

2.3. Право на приватизацию служебных жилых помещений может возникнуть у гражданина (нанимателя) только при наличии совокупности условий, установленных настоящим разделом.

3. Рассмотрение обращений граждан о приватизации служебных жилых помещений.

3.1. Для приобретения в собственность служебного жилого помещения в порядке приватизации граждане представляют следующие документы:

- заявление гражданина (нанимателя) о рассмотрении вопроса о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения (Приложение № 1 к настоящему Положению);
- документы, удостоверяющие личность гражданина (нанимателя) и всех членов его семьи, проживающих в служебном жилом помещении (данные документы предоставляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки);
- справка о составе семьи гражданина (нанимателя), свидетельство о браке, о расторжении брака, судебное решение о признании членом семьи (данные документы предоставляются в копиях с предъявлением подлинников для сверки);
- выписка из финансового лицевого счета об отсутствии долга по оплате за занимаемое служебное помещение и коммунальные услуги;
- справки БТИ и Единого государственного реестра недвижимости (далее - ЕГРН), подтверждающие, что гражданином (нанимателем) не было реализовано право на приватизацию жилого помещения в соответствии с Законом Российской Федерации от 04.07.1991 № 154-1 "О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации";
- справку предприятия технической инвентаризации об отсутствии в собственности гражданина (нанимателя) и членов его семьи жилых помещений на территории Куйбышевского района;
- выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о наличии либо отсутствии жилых помещений на праве собственности всех членов семьи гражданина (нанимателя);
- документы, подтверждающие правовые основания пользования гражданином (нанимателем) и членами его семьи жилым помещением (договор найма, ордер, постановление о предоставлении жилого помещения);
- документы, подтверждающие статус служебного жилого помещения;
- копию трудовой книжки гражданина (нанимателя), заверенную кадровой службой учреждения, органа или предприятия либо в нотариальном порядке, или иной документ, подтверждающий наличие трудового стажа, установленного в качестве одного из условий приватизации;
- ходатайство работодателя о передаче служебного жилого помещения в собственность гражданина (нанимателя) в порядке приватизации;
- пенсионное удостоверение гражданина (нанимателя) или справку о назначении пенсии (при необходимости);
- согласие на обработку персональных данных, подписанное заявителем и членами его семьи (Приложение № 2 к настоящему Положению).

3.2. Перечень документов, указанных в п. 3.1. настоящего Положения, является исчерпывающим.

3.3. В случае, если документы, предусмотренные п. 3.1. настоящего Положения, не представлены гражданином (нанимателем) самостоятельно, они запрашиваются в рамках межведомственного информационного взаимодействия.

3.4. Решение о даче согласия на приватизацию служебного жилого помещения или решение об отказе в даче согласия на приватизацию служебного жилого помещений должно быть принято в двухмесячный срок со дня подачи гражданином (нанимателем) заявления с приложенными к нему документами.

3.5. Основаниями для отказа в приватизации служебных жилых помещений являются:

- несоответствие условиям, при которых гражданин (наниматель) может претендовать на приватизацию служебного жилого помещения;
- непредставление гражданином (нанимателем) необходимых документов;
- предоставление гражданином (нанимателем) документов, содержащих недостоверные сведения;
- предъявление к гражданину (нанимателю) иска о расторжении либо об изменении договора найма служебного жилого помещения либо оспаривание права пользования служебным жилым помещением в судебном порядке;
- признание служебного жилого помещения находящимся в аварийном состоянии, подлежащим сносу или реконструкции, нахождение служебного жилого помещения в общежитии либо в домах закрытых военных городков;
- если в результате приватизации служебного жилого помещении не будет сохранено предельное минимальное количество служебных помещений в объеме, соответствующем их целевому назначению.

Указанный перечень оснований для отказа в приватизации служебных жилых помещений является исчерпывающим.

3.6. Передача жилья в собственность граждан оформляется Договором передачи жилого помещения в собственность граждан (Приложение № 3 к настоящему Положению) и Актом передачи к Договору передачи жилого помещения в собственность граждан (Приложение № 4 к настоящему Положению), заключаемым администрацией муниципального района "Куйбышевский район" с гражданином, получающим жилое помещение в собственность. Право собственности на приобретенное жилое помещение возникает с момента государственной регистрации права собственности в ЕГРН.

4. Порядок передачи приватизированных жилых помещений в муниципальную собственность (деприватизация).

4.1. Граждане, приватизировавшие жилые помещения, являющиеся для них единственным местом постоянного проживания, вправе безвозмездно передать принадлежащие им на праве собственности и свободные от обязательств жилые помещения в муниципальную собственность, с последующим заключением с ними и членами их семей, проживающими в этих жилых помещениях, договора социального найма этих жилых помещений в порядке, установленном действующим законодательством.

4.2. Передача жилых помещений в собственность администрации муниципального района "Куйбышевский район" осуществляется по заявлению граждан на основании постановления главы администрации муниципального района "Куйбышевский район" и оформляется договором передачи (Приложение № 5 к настоящему Положению).

4.3. Для передачи жилого помещения в собственность администрации муниципального района "Куйбышевский район" граждане предоставляют в администрацию муниципального района "Куйбышевский район" следующие документы:

- документы, удостоверяющие личность;
- заявление о передаче жилого помещения в собственность муниципального района "Куйбышевский район", подписанное всеми собственниками;
- договор приватизации жилого помещения.

По своей инициативе граждане также имеют право представить свидетельство о праве собственности на жилое помещение либо выписку из ЕГРН.

4.4. Право муниципальной собственности на жилое помещение, приобретенное в порядке деприватизации, возникает с момента государственной регистрации права в ЕГРН.

4.5. Граждане, воспользовавшиеся правом на передачу принадлежащего им на праве собственности жилого помещения в муниципальную собственность, не имеют права на повторную приватизацию жилого помещения.

Приложение № 1 к Положению о порядке приватизации служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район"

В Районное Собрание
муниципального района
"Куйбышевский район"
ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть вопрос о даче согласия на приватизацию занимаемого мною служебного жилого помещения, расположенного по адресу:

_____

Жилое помещение предоставлено на основании _____

_____

Состав лиц, желающих приватизировать жилое помещение:

_____

Фамилия, имя, отчество Степень родства Дата рождения Данные паспорта (свидетельство о рождении)

_____

Согласие на приватизацию (подпись)

Сообщаю (ем), что ранее в приватизации жилья не участвовал (и).

К заявлению прилагаю (ем) следующие документы:

_____

Дата подачи _____

_____

(подпись) (расшифровка)

Приложение № 2 к Положению о порядке приватизации служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район"

Согласие на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество)
документ, удостоверяющий личность _____ серия _____
(вид документа)
№ _____, выдан _____
(кем и когда)
зарегистрированный(ая) по адресу: _____,

в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ "О персональных данных) даю свое согласие администрации (исполнительно-распорядительному органу) муниципального района "Куйбышевский район" Калужской области, зарегистрированному по адресу: 249500, Калужская область, Куйбышевский район, пос. Бетлица, ул. Ленина, д. 28, на обработку своих персональных данных.

Перечень персональных данных, передаваемых на обработку:

Фамилия, имя, отчество; год, месяц, число и место рождения; паспортные данные; образование, место жительства, почтовый адрес, телефон; сведения о составе семьи; сведения об общем и трудовом стаже; сведения о воинском учете; сведения о предыдущем месте работы; сведения о заработной плате работника; фото; данные, содержащиеся в трудовой книжке работника, страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования; адрес личной электронной почты; анкета; автобиография; наличие судимостей; свидетельство о браке; свидетельство о расторжении брака; свидетельство о рождении; свидетельство о смерти; удостоверение многодетной семьи; нотариальная доверенность; справка о наличии инвалидности, полис обязательного медицинского страхования.

Перечень действий с персональными данными, передаваемыми на обработку: любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации с персональными данными (включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных).

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует до истечения определяемых в соответствии с Федеральным законодательством сроков хранения персональных данных.

Мне разъяснены мои права и обязанности в части обработки персональных данных, в том числе моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения персональных данных.

"___" _____ 20___ г. _____
(подпись)

Приложение № 3 к Положению о порядке приватизации служебных жилых помещений, находящихся в собственности муниципального района "Куйбышевский район"

Договор № _____
передачи жилого помещения в собственность граждан
п. Бетлица "___" _____ 20__ г.

Администрация муниципального района "Куйбышевский район", именуемая в дальнейшем "Администрация", в лице Главы администрации _____, действующего на основании Устава, и гражданин _____ года рождения, место рождения: _____, гражданство: _____, пол: _____, паспорт ___, выдан _____ ___ _____ 20___ года, код подразделения ___-_____, зарегистрирован по адресу: _____, занимающий жилое помещение на основании Договора _____ № ____ от ___ _____ _____ г., именуемый в дальнейшем "Гражданин", заключили настоящий договор о нижеследующем:

(Окончание на 4-й стр.)